



RR-team d.o.o. Tuzla

Hadži Đakobega Tuzlića 8b
75000 Tuzla

www.rr-team.ba

info@rr-team.ba

Tel: +387 35 255 125

Fax: 035/962-622

PDV: 210323950007

ID: 4210323950007

Transakcijski ž. r. UniCredit bank: 3384402252451790

**Javna ustanova Tuzlanska razvojna agencija "TRAG" Tuzla -
Development Agency "TRAG" Tuzla**

**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja se završila 31.12.2025.
sa Izvještajem nezavisnog revizora**

Tuzla, Mart 2026. godine

Sadržaj:

Izjava o odgovornosti uprave Ustanove	3
Izveštaj nezavisnog revizora	4-6
Finansijski izvještaji:	
<i>Bilans stanja</i>	7-8
<i>Račun prihoda i rashoda</i>	9-12
<i>Izveštaj o kaitalnim izdacima i finansiranju</i>	13-14
<i>Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih</i>	15
<i>Izveštaj o izvršenju Budžeta</i>	16
<i>Napomene uz finansijske izvještaje</i>	17-25

Izjava o odgovornosti uprave

Uprava Ustanove je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja za svaku finansijsku godinu. Ti finansijski izvještaji treba da budu sastavljeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS), tako da daju istinit i vjeran prikaz finansijskog stanja i rezultata poslovanja Ustanove za godinu za koju se daju. Pri sastavljanju tih finansijskih izvještaja odgovornost Uprave obuhvata slijedeće:

- odabir prikladnih računovodstvenih politika i njihova dosljedna primjena
- donošenje razumnih odluka i procjena
- izvještavanje o primjeni važećih računovodstvenih standarda
- priprema finansijskih izvještaja temeljena na principu neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Ustanova nastaviti sa poslovanjem neprimjerena

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje u svako doba, sa prihvatljivom tačnošću, iskazuju finansijski položaj Ustanove te omogućavaju da finansijski izvještaji budu u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine. Uprava ima odgovornost za poduzimanje raspoloživih mjera u cilju očuvanja imovine Ustanove, te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevara i drugih nepravilnosti.

Tuzla, 11.03.2026. godine



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivačima javne ustanove JU "TRAG" Tuzla

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja *Javna ustanova Tuzlanska razvojna agencija "TRAG" Tuzla - Development Agency "TRAG" Tuzla*, (u daljem tekstu: Ustanova), prikazanih na stranicama 7 do 25 koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31.12.2025. godine, Računa prihoda i rashoda, Izvještaja o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebnih podataka o plaćama i broju zaposlenih za godinu koja se završila 31. decembra 2025. godine, te sažetog prikaza osnovnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj JU „TRAG“ Tuzla na 31.12.2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dovoljni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Odredili smo da nema ključnog revizijskog pitanja za priopćiti u našem izvještaju.

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

(NASTAVAK)

Ostale informacije u godišnjem izvještaju

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za objaviti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja usljed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Ustanova.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizorske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizorske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog usljed prevare je veći od rizika nastalog usljed pogreške, jer prevara može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizorske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Ustanove.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i bazirano na prikupljenim revizorskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnosti Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizorskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Ustanova prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Dužni smo komunicirati sa onima koji su zaduženi za upravljanje u pogledu, između ostalog, planiranog obima i datuma revizije, te u pogledu značajnih nalaza revizije, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koji se identifikuju tokom naše revizije.

Tuzla, 11. Mart 2026. godine

RR-team doo d.o.o. Tuzla

Direktor:


Selma Šehić



Ovlašteni revizor:


Ahmed Glumčević

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

**BILANS STANJA
NA DAN 31. 12.2025. GODINE**

u KM

Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
1	2	3		4	5	6
I AKTIVA						
100000+2 00000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	3.	71.157	18.080	393,57%
110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002		-	-	
120000	Vrijednosni papiri	003		-	-	
130000	Kratkoročna potraživanja	004		-	-	
140000	Kratkoročni plasmani	005		-	-	
160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006		71.157	18.080	393,57%
210000	Zalihe materijala i robe	007		-	-	
220000	Zalihe sitnog inventara	008		-	-	
190000	Kratkoročna razgraničenja	009		-	-	
	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010		63.532	12.421	511,49%
011000	Stalna sredstva	011	4.	65.603	12.679	517,41%
011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012		2.071	258	802,71%
011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013		63.532	12.421	511,49%
020000	Dugoročni plasmani	014		-	-	
029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015		-	-	
020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016		0	0	
031000	Vrijednosni papiri	017		-	-	
031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018		-	-	
031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019		-	-	
09	Dugoročna razgraničenja	020		-	-	
	UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021		134.689	30.501	441,59%

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

**BILANS STANJA
NA DAN 31. 12.2025. GODINE
(NASTAVAK)**

u KM

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3		4	5	6
23	II PASIVA						
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	5.	70.157	18.080	388,04%
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023		51.638	3.243	1592,29%
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024		-	-	
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025		-	-	
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026		18.519	14.837	124,82%
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027		-	-	
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028		-	-	
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029		-	-	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030		-	-	
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031		-	-	
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032		-	-	
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	6.	64.532	12.421	519,54%
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034		63.532	12.421	511,49%
37	520000	Ostali izvori sredstava	035		1.000	-	
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036		-	-	
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037		0	0	
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038		-	-	
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039		134.689	30.501	441,59%

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA PERIOD
01.01.-31.12.2025.

u KM

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3		4	5	6
1		I RASHODI (2+26)	100		230.047	139.273	165,18%
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	101	7.	230.047	139.273	165,18%
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102		173.793	102.651	169,30%
4	611100	Bruto plaće i naknade	103		155.318	88.563	175,38%
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104		18.475	14.088	131,14%
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105		13.615	10.305	132,12%
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	106		42.639	26.317	162,02%
8	613100	Putni troškovi	107		5.189	1.627	318,93%
9	613200	Izdaci za energiju	108		4.204	3.128	134,40%
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109		2.343	1.773	132,15%
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110		2.335	1.695	137,76%
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111		163	-	
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112		639	479	133,40%
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113		4.644	1.364	340,47%
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114		1.728	-	
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115		21.394	16.251	131,65%
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	116		-	-	
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117		-	-	
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118		-	-	
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119		-	-	
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120		-	-	
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121		-	-	
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122		-	-	
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123		-	-	
25	614800	Drugi tekući rashodi	124		-	-	

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA PERIOD
01.01.-31.12.2025
(NASTAVAK)

u KM

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3		4	5	6
26	615000	Kapitalni transferi (27+..+33)	125				
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126				
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127				
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128				
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129				
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130		-	-	
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131				
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132				
34	616000	Izdaci za kamate (35+..+38)	133				
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134				
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135				
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136				
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137				
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	138				
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139		-	-	
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140				
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141				
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142				
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143		-	-	
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144				
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145				
47	714000	Porezi na imovinu	146				
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....51)	147		-	-	
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148		-	-	
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149				
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150		-	-	
52	716000	Porezi na dohodak	151				
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152				
54	719000	Ostali porezi	153				

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA PERIOD
01.01.-31.12.2025
(NASTAVAK)

u KM

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3		4	5	6
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154		-	-	
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155		-	-	
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156		-	-	
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157		-	-	
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158		-	-	
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159		-	-	
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160		-	-	
62	721600	Prihodi od privatizacije	161		-	-	
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162		-	-	
64	722000	Naknade i takse od pruženih javnih usluga-	163		-	-	
65	722100	Administrativne takse	164		-	-	
66	722200	Sudske takse	165		-	-	
67	722300	Komunalne naknade i takse	166		-	-	
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167		-	-	
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168		-	-	
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169		-	-	
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170		-	-	
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171		-	-	
73	730000	PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172		-	-	
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173		-	-	
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174		-	-	
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175		-	-	
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176		-	-	
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177		-	-	
79	733100	Donacije	178		-	-	

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA PERIOD
01.01.-31.12.2025
(NASTAVAK)

u KM

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3		4	5	6
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179		-	-	
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180		-	-	
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181		-	-	
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182		-	-	
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183		-	-	
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184		-	-	
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185		-	-	
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186		-	-	
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187		-	-	
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188		230.047	139.273	165,18%
90		Pokriveno:	0				
91					-	-	
92					-	-	
93		Nepokriveno:			-	-	

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.
KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
ZA PERIOD 01.01.-31.12. 2025. GODINE

r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	u KM		Procenat (4/5)x100
					U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		KAPITALNI IZDACI (2+9+17)	500		52.925	12.310	
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+....+8)	501		52.925	12.310	
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502		-	-	
4	821200	Nabavka građevina	503		-	-	
5	821300	Nabavka opreme	504		52.925	12.310	
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505		-	-	
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506		-	-	
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507		-	-	
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)	508		-	-	
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509		-	-	
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510		-	-	
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511		-	-	
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512		-	-	
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513		-	-	
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514		-	-	
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515		-	-	
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	516		-	-	
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517		-	-	
19	823200	Vanjske otplate	518		-	-	
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	519		-	-	
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	520		-	-	
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	521		-	-	
23	823600	Otkup duga	522		-	-	
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	523		-	-	

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla
Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
ZA PERIOD 01.01.-31.12. 2025. GODINE
(NASTAVAK)

u KM							Procenat (4/5)x100
r/br	Broj konta	Nazv	AOP	Bilješka	U obračunskom periodu 2025. godine	U obračunskom periodu 2024. godine	
	1	2	3		4	5	6
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	524		-	-	
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525		-	-	
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526		-	-	
28	811900	Ostali kapitalni primici	527		-	-	
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+....+36)	528		-	-	
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529		-	-	
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530		-	-	
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	531		-	-	
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532		-	-	
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533		-	-	
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534		-	-	
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535		-	-	
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536		-	-	
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537		-	-	
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538		-	-	
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539		-	-	
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540		-	-	
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541		-	-	
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542		-	-	
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543		-	-	

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU "TRAG" Tuzla*Finansijski izvještaji na dan 31.12.2025.***POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH****Period izvještavanja od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine**

u KM

R.br.	Opis	I Z N O S	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	168.934	98.868
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	155.318	88.563
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	98.822	56.311
4.	Akontacija poreza na dohodak	8.347	4.797
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	48.149	27.455
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	26.404	15.056
7.	za zdravstveno osiguranje	19.415	11.070
8.	za zapošljavanje	2.330	1.329
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	11.851	9.299
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	6.482	5.314
11.	za zdravstveno osiguranje	4.592	3.542
12.	za zapošljavanje	777	443
13.	za beneficirani radni staž	0	0
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)	1.765	1.006
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	4	3
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	4	3

Napomene od strane 17 do strane 25 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Finansijski izvještaji na stranicama 7 do 15 predati su nadležnoj agenciji 24.02.2026. godine, usvojeni od Uprave Ustanove 12.02.2026., a odobreni od Upravnog odbora 23.02.2026.



Direktor:

Amra Hamzić

NAPOMENA 1. OPŠTI PODACI

Javna ustanova Tuzlanska razvojna agencija, osnovana je Odlukom Gradskog vijeća broj: 01/15-A-18997-2023 od 27.11.2023. godine, objavljenoj u Službenom glasniku Grada Tuzla broj: 11/23, od 28.11.2023.

Ustanova je registrovana u nadležnom Oćinskom sudu u Tuzli dana 05.02.2024. godine, pod registarskim brojem matičnog broja subjekta, MBS: 32-05-0001-24, a na osnovu Rješenja broj: 032-Reg-24-000167.

Po navedenom sudskom rješenju upisani su sljedeći podaci bitni za pravni promet:

Firma: Javna ustanova Tuzlanska razvojna agencija „TRAG“ Tuzla – Development Agency „TRAG“ Tuzla

Skraćena oznaka firme: JU „TRAG“ Tuzla

Sjedište: ul. Mihajla i Živka Crnogorčevića broj 5, Tuzla, Tuzla

Osnivači: Grad Tuzla, sjedište Tuzla, ul. ZAVNOBIH-a br. 11

Upisani kapital: 1.000,00 KM

Direktor: Hamzić Amra, bez ograničenja

Ustanova je registrovana kod nadležne porezne uprave sa identifikacijskim brojem broj: 4210586880003.

Na osnovu Obavještenja Federalnog zavoda za statistiku, Služba za statističko razvrstavanje Tuzlanskog kantona, Tuzla, broj: 07-28-5-1910/24 od 19.02.2024. Ustanova je klasifikovana pod šifrom djelatnosti: 70.22 – Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

Ustanova nema otvoren vlastiti transakcijski račun kod Ovlaštene organizacije platnog prometa.

Ustanova je organizovana u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službene novine RBiH" broj: 6/92 i 13/94).

Odlukom o osnivanju i Statutom Ustanove definisane su sljedeće osnovne djelatnosti Ustanove:

Razvojna agencija će, u obavljanju djelatnosti, provoditi aktivnosti vezane uz planiranje i poticanje lokalnog ekonomskog razvoja, pripremu i provedbu projekata u sljedećim oblastima: razvoja poduzetništva, ljudskih resursa, ruralnog razvoja, infrastrukture, zaštite okoliša, turizma i energetike, digitalne i zelene transformacije i drugim oblastima od značaja za održivi razvoj grada Tuzle, a putem:

- praćenja objava javnih poziva domaćih i međunarodnih tijela, organizacija i fondova i pravovremenog informisanja gradskih službi, preduzeća i ustanova čiji je osnivač/suosnivač Grad Tuzla i drugih potencijalnih korisnika sredstava sa područja grada Tuzle,
- pružanja stručne i tehničke pomoći Gradu Tuzli, pri apliciranju na programe podrške viših nivoa vlasti i drugih dostupnih izvora finansiranja, a posebno projekata su/financiranih sredstvima iz fondova Evropske unije i drugih domaćih i međunarodnih organizacija i fondova,
- provedbe razvojnih projekata, koji doprinose realizaciji Strategije razvoja grada Tuzle i drugih strateških i razvojnih dokumenata,
- uspostave baze potencijalnih projektnih partnera, u skladu sa prioritetima definisanim Strategijom razvoja i drugim razvojnim i strateškim dokumentima Grada Tuzle, javnih ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač Grad Tuzla, kao i baze podataka na osnovu

istraživačkih analiza, stručnih studija i statističkih pokazatelja od interesa za lokalni i regionalni razvoj,

- poticanja i provedbe javno privatnog dijaloga, u cilju unapređenja lokalnog ekonomskog razvoja
- provođenja aktivnosti na stvaranju povoljnog investiciono-poslovnog ambijenta, analiziranja, komparacije, vrednovanja i procjenjivanja konkurentnosti mikrolokacije biznisa,
- provođenja aktivnosti na privlačenju investicija, pružanje stručne podrške u procesu investiranja,
- uspostavljanja saradnje s domaćim i međunarodnim ustanovama i organizacijama, s ciljem lokalnog razvoja i jačanja konkurentnosti domaćeg poduzetništva,
- angažovanja na ekonomskoj saradnji sa drugim europskim gradovima i regionima,
- promocije mogućnosti investiranja u saradnji sa javnim preduzecima/ustanovama,
- organizacije stručnih skupova i konferencija vezanih za problematiku razvoja,
- provođenja drugih razvojnih projekata od značaja za grad Tuzlu,
- drugih poslova od javnog interesa, po nalogu Osnivača, i/ili Gradonačelnika.

Organ upravljanja u Razvojnoj agenciji je Upravni odbor od tri člana.

U toku 2025 godine, Upravni odbor činili si sljedeći članovi:

- Damir Hamustafić, predsjednik,
- Nedžad Delić, član i
- Selma Memišević od 22.12.2025.

Organ rukovođenja Razvojne agencije je direktor. Direktora Razvojne agencije imenuje Upravni odbor na osnovu javnog konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost Gradonačelnika i u skladu sa zakonom. Direktor Razvojne agencije organizuje i rukovodi radom Agencije, zastupa i predstavlja Razvojnu agenciju prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Razvojne agencije i ima ostala ovlaštenja i dužnosti utvrđena zakonom.

Organ kontrole poslovanja u Razvojnoj agenciji je Nadzorni odbor od tri člana. Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Gradonačelnik u skladu sa zakonom. U toku 2025. godine nije imenovan Nadzorni odbor.

NAPOMENA 2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Javna ustanova Tuzlanska razvojna agencija „TRAG” Tuzla – Development Agency “TRAG” Tuzla (u daljem tekstu: Razvojna agencija) je obavezna u knjigovodstvu budžeta osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obaveza i izvora vlasništva.

Razvojna agencija vodi knjigovodstvo budžeta po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu konta iz propisanog Analitičkog kontnog plana za budžet i budžetske korisnike.

2.1. Finansijski izvještaji

Razvojna agencija je dužna sastavljati sljedeće finansijske izvještaje: bilans stanja, račun prihoda i rashoda, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, posebni podaci o plaćama i o broju zaposlenih, godišnji izvještaj o investicijama, izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i godišnji izvještaj o izvršenju budžeta.

Finansijsko poslovanje Razvojne agencije vrši se u skladu sa propisima koji regulišu trezorsko poslovanje.

Grad Tuzla uspostavlja i upravlja trezorom. Trezorom kao osnovnom organizacionom jedinicom rukovodi rukovodilac Službe za budžet i finansije. Trezor je nadležan obavljati sljedeće poslove: upravljanje novčanim sredstvima, upravljanje računima koji su u sistemu JRT, planiranje novčanih tokova, upravljanje plaćanjima, centralizirani obračun plaća, upravljanje računovodstvom u javnom sektoru i finansijsko izvještavanje o izvršenju budžeta.

Grad Tuzla odnosno Služba za budžet i finansije dostavlja zahtjev Razvojnoj agenciji za izradu operativnih planova, u skladu sa usvojenim godišnjim planom budžeta za tekuću godinu. Razvojna agencija je dužna dostavljati prijedloge godišnjih i kvartalnih operativnih planova. Služba za budžet i finansije izvijestit će o odobrenim operativnim planovima. Razvojna agencija može stvarati obaveze do visine sredstava odobrenih operativni budžetom.

Grad Tuzla odnosno Služba za budžet i finansije vrši centraliziranu isplatu plaća i naknada:

- po osnovu obračuna budžetskog korisnika;
- izvršava isplatu plaća i naknada, kao i obaveza na osnovu poreza i doprinosa.

Razvojna agencija je dužna Službi za budžet i finansije, u odgovarajućem platnom ciklusu, podnijeti dokaz o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa zaposlenika za koje se plaće osiguravaju u budžetu, odnosno finansijskom planu.

2.2. Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u glavnoj knjizi vrši se prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja.

Računovodstveni princip modificiranog nastanka događaja iz stava 1. ovog člana podrazumijeva da se prihodi i primici priznaju u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na Jedinstveni račun Trezora, a rashodi i izdaci priznaju u obračunskom periodu u kojem je obaveza za plaćanje i nastala.

Obaveza Razvojne agencije je da se prilikom stvaranja obaveza, odnosno rashoda, pridržava odobrenog operativnog budžeta.

Sve prispjele fakture-računi do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiže se pod 31.12. prethodne godine, odnosno kao trošak prethodne godine.

2.3. Procjenjivanje i vrednovanje imovine

Pod procjenjivanjem bilansnih pozicija podrazumijeva se utvrđivanje vrijednosti pojedinačnih pozicija bilansa.

Stalna imovina obračunava se i knjiži po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost imovine čini kupovna cijena uvećana za uvozne carine, porez na dodanu vrijednost, izdatke za prijevoz i sve druge izdatke koji se direktno mogu dodati nabavnoj cijeni. Pod stalnom imovinom smatra se svako pojedinačno sredstvo koje u cijelosti ostaje u istom obliku duže od jedne godine.

Budžetski korisnici vrše ispravku vrijednosti stalne imovine u obliku stvari indirektnom metodom na teret izvora sredstava.

Otpis stalne imovine iz stava 3. ovog člana provodi se linearnom metodom otpisa primjenom minimalnih amortizacionih stopa iz Nomenklature sredstava za amortizaciju.

Stalna imovina čija je pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabavke niža od 1.000,00 KM otpisuje se jednokratno.

Osnovica za otpis stalne imovine u obliku stvari je nabavna, odnosno revalorizovana vrijednost imovine ili fer procijenjena vrijednost.

Amortizacija se počinje obračunavati prvog dana narednog mjeseca od stavljanja sredstva u upotrebu, a završava se posljednjim mjesecom u kojem se izvrši potpuni otpis, kao i prilikom rashodovnja, prodaje ili na neko način otuđenjem sredstva. Jednom otpisano sredstvo se ne može ponovo procjenjivati i stavljati u upotrebu, mada se i dalje može koristiti. Obračun amortizacije se vrši u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu Budžeta F BiH, a po stopama propisanim u Nomenklaturi stalnih sredstava za amortizaciju.

Bilansne pozicije obaveza priznaju se prema iznosima iz kupopodajnih ugovora ili druge na zakonu zasnovane dokumentacije (drugi ugovori, fakture i sl.).

Nematerijalna sredstva su prava i druga neopipljiva sredstva koja pravno lice koristi u proizvodnji ili isporuci roba i usluga, nad kojim ustanova ima kontrolu i od kojeg se očekuju buduće ekonomske koristi. Mjerenje prilikom i nakon početnog priznavanja dugoročne nematerijalne imovine se vrši metodom nabavne vrijednosti.

NAPOMENA 3. GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, RAZGRANIČENJA I ZALIHE

u KM		
Opis	2025	2024
Potraživanje u okviru organa i organizacija	71.157	18.080
Stvari koji su razvrstani kao sitan inventar u upotrebi	1.173	272
Ispravka vrijednosti	-1.173	-272
Ukupno:	71.157	18.080

Na poziciji gotovine, kratkoročnih potraživanja, razgraničenja i zaliha, iskazan je iznos od 71.157 KM, a koji se odnosi na potraživanja za plaćanja za preuzete obaveze Ustanove, a koje će biti izmirene povjericima iz Budžeta Grada Tuzla i to u iznosu od 70.157 KM prezentovanih u Napomeni 5. te potraživanje za upisani kapital u iznosu od 1.000 KM iz Napomene 6.

Na navedenoj poziciji takođe je evidentiran i nabavljeni sitan inventar koji je u potpunosti ispravljen u skladu sa računovostvenim politikama Ustanove.

NAPOMENA 4. STALNA SREDSTVA

Stanje stalnih sredstava je prezentovano u sljedećoj tabeli:

u KM

Opis	2025	2024
Namještaj	8.478	5.500
Kompjuterska oprema	7.171	1.424
Oprema za prenos podataka i glasa	5.386	5.386
Transportna sredstva	44.200	
Softveri i licence	369	369
Ispavka vrijednosti	-2.071	-258
Ukupno:	63.532	12.421

Promjene u toku obračunskog perioda su prikazane u sljedećoj tabeli:

Elementi	Oprema i namještaj	Transportna sredstva	Software-i i licence	Ukupno
Nabavna vrijednost				
Stanje na dan 01.01.2025. godine	12.310	-	369	12.679
Povećanje u toku godine	8.725	44.200	-	52.925
Smanjenje u toku godine	-	-	-	-
Stanje NV na dan 31.12.2025 godine.	21.035	44.200	369	65.604
Ispravka vrijednosti				
Stanje 01.01.2025. godine	258	-	-	258
Amortizacija u 2025 godini	1.739	-	74	1.813
Smanjenja po osnovu prodaje	-	-	-	-
rashodi u toku godine				-
ostala smanjenja				-
Stanje IV na dan 31.12.2025	1.997	-	74	2.071
Neto knjigovodstvena vrijednost				
Stanje na dan 01.01.2025.	12.052	-	369	12.421
Stanje na dan 31.12.2025.	19.037	44.200	295	63.533

Napomene uz Finansijske izvještaje za period koji se završio 31. decembra 2025.

Povećanje vrijednosti stalnih sredstava je uzrokovano nabavkama u toku 2025. godine, a pregled nabavki je prezentovan u sljedećoj tabeli:

Grupa sredstava	Vrijednost nabavke u 2025.
UPS-Uređaj za neprekidno napajanje	208
Monitor ACER 27" 3 kom	730
Računar HP RO SFF 290	4.355
Printer XEROX PHASER 3020	454
Mystic radni sto sa etažerom 2 kom	1.402
Kancelarijska stolica Charley-H 2 kom	1.049
Kancelarijski ormar 80x40x192	527
UKUPNO postrojenja, oprema i namještaj	8.725
Suzuki VITARA TSMYDD	44.200
UKUPNO transportna sredstva	44.200
UKUPNO DIREKTNE NABAVKE	52.925

Smanjenje na poziciji ispravke vrijednosti se odnosi na obračunatu amortizaciju nematerijalne imovine (software-a) kako je to navedeno u tabeli.

NAPOMENA 5. KRATKOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

Pregled stanja kratkoročnih obaveza i razgraničenja je dat u sljedećoj tabeli:

Opis	u KM	
	2025	2024
Obaveze prema dobavljačima	50.835	2.686
Obaveze po obustavljanim porezima i doprinosima	154	107
Obaveze prema fizičkim licima	0	0
Ostale obav. prema fizičkim licima	650	450
Plaće za redovan rad	10.043	7.686
Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	2.679	2.052
Doprinos zdravstvenog osiguranja	1.970	1.509
Doprinos za osiguranje od nezaposlenosti	236	181
Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	394	724
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	315	483
Doprinos za zapošljavanje	79	60
Ostali doprinosi	179	137
Obaveze po obustavama iz plaća	0	1
Obaveze za prijevoz	146	218
Topli obrok tijekom rada	1.648	1.146
Regres	0	0
Ostale obaveze prema radnicima	0	0
Prelazni konto za plaćanje poreza na dohodak	829	641
Ukupno:	70.157	18.081

Napomene uz Finansijske izvještaje za period koji se završio 31. decembra 2025.

Ukupan iznos kratkoročnih obaveza iskazan je iznosu od 70.157 KM. U ukupnoj strukturi obračunatih obaveza na dan bilansa najznačajniji iznos se odnosi na obaveze prema dobavljačima u iznosu 50.835 KM što čini 72% obaveza, te obračunate obaveze po osnovu primanja zaposlenih u ukupnom iznosu od 18.519 KM što čini 25% od ukupnih obaveza.

Pregled obaveza prema dobavljačima po osnovu primljenih roba i usluga na dan bilansa je dat u sljedećem pregledu:

Dobavljač	Iznos
Berlijeta d.o.o.	44.200
Gradiz d.o.o.	2.978
Sarajevo osiguranje d.d.	994
PČELICA-M d.o.o.	512
CENTRALNO GRIJANJE d.d.	372
BH TELECOM d.d.	146

NAPOMENA 6. IZVORI STALNIH SREDSTAVA

Pregled obaveza po osnovu izvora stalnih sredstava je dat u sljedećem pregledu:

Opis	u KM	
	2025	2024
Izvori stalnih sredstava	63.532	12.420
Ostali izvori sredstava	1.000	0
Izvori sredstava rezervi	0	0
Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	0	0
Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	0	0
Ukupno:	64.532	12.420

Ukupan iznos Izvora stalnih sredstava je iskazan u iznosu od 64.532 KM, te se odnosi na neto stanje dugoročne imovine u iznosu od 63.532 KM a kako je to prezentovano u Napomeni 4, te Ostale izvore sredstava, a koje se odnose na osnivački kapital, a za koji iznos su povećana potraživanja od organizacija iz Napomene 3.

NAPOMENA 7. TEKUĆI RASHODI

Pregled tekućih rashoda je dat u sljedećoj tabeli:

Opis	u KM	
	2025	2024
Neto plaće	89.712	55.670
Naknada plaće za vrijeme bolovanja	1.931	0
Naknada plaće za vrijeme godišnjih odmora	12.554	4.350
Naknada plaće za državne i vjerske praznike	1.855	794
Ostale naknade plaća	1.117	295
Doprinosi za PIO	26.404	15.056
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	19.415	11.070
Doprinosi za zapošljavanje	2.330	1.328
Naknade za prevoz sa posla i na posao	2.234	1.616
Naknade za topli obrok tokom rada	13.125	7.305
Regres za godišnji odmor	3.116	1.367
Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0	3.800
Doprinosi za PIO	6.482	5.314
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.592	3.543
Doprinosi za zapošljavanje	777	443
Ostali doprinosi	1.765	1.006
Troškovi dnevnica u zemlji	418	119
Putovanje, lična vozila u zemlji	174	0
Troškovi prevoza u inostranstvu javnim	629	0
Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvo	813	0
Troškovi dnevnica u inostranstvu	3.156	1.508
Izdaci za električnu energiju	1.971	0
Izdaci za centralno grijanje	2.233	3.128
Izdaci za mobilni telefon	-1	0
Izdaci za poštanske usluge	84	111
Ostale usluge iz oblasti komunikacije	1.714	1.497
Izdaci za vodu i kanalizaciju	206	164
Usluge deratizacije	340	0
Izdaci za obrasce i papir	0	203
Izdaci za kompjuterski materijal	209	20
Materijal za prvu pomoć	0	29
Sitan inventar	901	271
Kancelarijski materijal	673	432
Izdaci za ostali administrativni materijal	0	7
Hrana i prehrambeni materijal	261	262
Materijal za čišćenje	292	472
Registracija vozila	163	0
Unajmljivanje prostora ili zgrada	639	480
Usluge opravki i održavanje zgrada	4.644	1.364
Osiguranje vozila	1.608	0
Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno	120	0

Napomene uz Finansijske izvještaje za period koji se završio 31. decembra 2025.

Usluge javnog informisanja i odnosa sa jav.(obj.oglasa)	392	1.734
Ostale stručne usluge	7.046	2.806
Usluge objavljivanja tendera i oglasa	0	130
Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	2.925	0
Izdaci za hardverske i softverske usluge	2.982	4.655
Ostali izdaci za druge sam.djelatn.i povremen.samostal.rada	6.926	6.177
Izdaci za fizičko osiguranje objekta	1.123	749
U K U P N O :	230.048	139.273

Na poziciji tekućih rashoda su iskazani rashodi po osnovu tekućeg poslovanja Ustanove u ukupnom iznosu od 230.048 KM.

U ukupnoj strukturi rashoda, najznačajni dio se odnosi na primanja zaposlenih i ostale obaveze po osnovu javnih prihoda u vezi primanja zaposlenih koje su u toku obračuna iznosili 192.597 KM ili 84% od ukupnih rashoda.

Tokom 2025. godine agencija je upošljavala u prosjeku 4 radnika, dok je na dan 31.12.2025. bilo zaposleno pet radnika. Planirani broj izvršilaca po sadašnjoj sistematizaciji iznosi devet radnika i u odnosu na trenutni broj radnika nisu popunjena 4 radna mjesta. U 2025. godini ostvarene bruto plate su iznosile 155.318 KM a sastoje se od neto plaće i naknada 107.169 KM i doprinosa na teret zaposlenih 48.149 KM, što u poređenju sa finansijskim planom za 2025. godinu predstavlja ostvarenje od 88,30% i ukazuje na to da su sredstva koja su utrošena na bruto plate i naknade plata efikasno iskorištena u odnosu na finansijski plan.

Naknade troškova zaposlenih su obuhvatale sljedeće stavke:

- Naknada za ishranu u toku rada za dane prisustva na poslu kretala se u okviru dozvoljenih granica za budžetske korisnike, odnosno 1% od prosječne neto plaće isplaćene u FBiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku; a u skladu sa Pravilnikom o radu sa unutrašnjim organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta.
- Regres za korištenje godišnjeg odmora isplaćen je u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH odnosno u iznosu od 779 KM.
- Radniku kojem nije organizovan prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje dva kilometra, pripada mjesečna novčana naknada za troškove prevoza u visini mjesečne karte gradskog odnosno prigradskog saobraćaja.
- Dnevnica za službeno putovanje u zemlji iznosi 25,00 KM za putovanje koje traje preko 12 sati. Ako službeno putovanje traje od 8 do 12 sati obračunava se polovina dnevnice. Dnevnice za službena putovanja u inostranstvo isplaćuju se u skladu sa Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine FBiH“ broj 44/16, 50/16 i 31/23).

Izdaci za energiju odnose se na troškove grijanja i električnu energiju u ukupnom iznosu od 4.204 KM. Navedeni izdaci su u odnosu na finansijski plan manji za 48,10 %.

Od ostalih rashoda najznačajniji, sa iznosom po vrst rashoda preko 1.000 KM su sljedeći rashodi:

- Ostale stručne usluge u iznosu od 7.046 KM,
- Ostali izdaci za druge sam.djelatn.i povremen.samostal.rada u iznosu od 6.926 KM,
- Usluge opravki i održavanje zgrada u iznosu od 4.644 KM,
- Izdaci za hardverske i softverske usluge u iznosu od 2.982 KM,
- Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga u iznosu od 2.925 KM,

Napomene uz Finansijske izvještaje za period koji se završio 31.decembra 2025.

- Ostale usluge iz oblasti komunikacije u iznosu od 1.714 KM,
- Osiguranje vozila u iznosu od 1.608 KM i
- Izdaci za fizičko osiguranje objekta u iznosu od 1.123 KM.

NAPOMENA 8: KAPITALNI IZDACI

U izvještaju o kapitalnim izdacima iskazan je iznos izdataka od 52.925 KM u potpunosti se odnosi na nabavke iskazane u Napomeni 4.